



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
Provincia di Arezzo

3 Area servizi alla Persona e alle Imprese
DETERMINAZIONE

DATA	15/03/2024
REG. GEN. N.	668

OGGETTO: DETERMINA NOMINA COMMISSIONE DELLA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI "SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, GENERALI E DI RISTORAZIONE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE DELLA R.S.A. DON EMILIO VANNELLI DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER 24 MESI CON OPZIONE DI PROSECUZIONE FINO AD ULTERIORI 24 MESI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO" – IMPEGNO DI SPESA – CIG. B025B2C276

Il Dirigente dell'Area servizi Tributarî alle Persone e alle Imprese

CIG: B025B2C276

PREMESSO

CHE il Comune di Terranuova Bracciolini è proprietario della Residenza Sanitaria Assistenziale "Don Amelio Vannelli", con sede in piazza Unità Italiana n. 3;

- che la suddetta struttura è autorizzata e accreditata al funzionamento per ospitare fino a n. 46 persone per accogliere in regime residenziale (RSA) persone ultrasessantacinquenni non autosufficienti in caso di patologie degenerative assimilabili al decadimento senile, e più precisamente:

- n. 34 posti destinati al Modulo 1 "*non autosufficienza stabilizzata, tipologia base*"
- n. 8 posti destinati al Modulo 3 specialistico "*disabilità cognitivo comportamentale – Alzheimer*"
- n. 4 posti destinati al Modulo 4 specialistico "*stati vegetativi permanenti stabilizzati – terminali*"

CHE il Comune di Terranuova Bracciolini dal 2018 fino a tutt'oggi ha gestito tramite concessione quinquennale l'intera struttura della Residenza Sanitaria Assistenziale "Don Amelio Vannelli";

Richiamato l'art. 13 del D. Lgs. N. 267/2000 che stabilisce "*Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economi,*

salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze”;

Visto il piano triennale dei servizi e delle forniture approvato con deliberazione di G.C. n. 292 in data 30.11.2023 e recepito nel DUP approvato con deliberazione di C.C. n. 95 del 28.12.2023 nel quale l'intervento di cui trattasi è identificato con **CUI n. 00231100512202300013** e sono stanziati gli importi necessari all'indizione della procedura di gara indicata in oggetto;

Visto l'art. 17, comma 1 del D.lgs 36 del 2023, a mente del quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*

Dato atto che il contratto in essere *“Contratto d'appalto tra il Comune di Terranuova Bracciolini e la società cooperativa Elleuno di Casale Monferrato (AL) per l'Affidamento in concessione quinquennale della struttura residenziale per anziani Don Amelio Vannelli di Terranuova Bracciolini”* n. rep. 857 sottoscritto il 29 agosto 2018, è scaduto il 31-08-2023 e quindi, si rende necessario individuare un nuovo operatore economico;

Dato atto che il consiglio comunale con propria deliberazione n. 54 del 30/08/2023 *“approvazione linee di indirizzo sulla modalità di gestione della residenza sociale assistenziale Don Amelio Vannelli sita nel Comune di Terranuova Bracciolini”* aveva dato mandato agli uffici competenti di predisporre tutte le verifiche necessarie per consentire al Consiglio di valutare la possibilità di una gestione della RSA attraverso la propria società in house Centro Pluriservizi SPA;

Preso atto che a seguito dell'atto di indirizzo del consiglio comunale sopra richiamato, il Responsabile del Servizio con propria determinazione n. 1799 del 31/08/2023 *“Approvazione proroga tecnica per 6 mesi della concessione di cui al contratto n. rep. 857 del 29/08/2018 in scadenza il 31/08/2023 della residenza sociale assistenziale Don Amelio Vannelli sita nel Comune di Terranuova Bracciolini”*, ha proceduto ad approvare la proroga tecnica del contratto n. 857/2018 fino al 28/02/2024 alle stesse condizioni tecniche e giuridico economiche previste;

Dato atto che il Consiglio comunale con successiva deliberazione n. 72 del 15/11/2023 *“Modalità di gestione della residenza sociale e assistenziale Don Amelio Vannelli sita nel Comune di Terranuova Bracciolini ed approvazione della carta dei servizi”* prendeva atto della relazione illustrativa redatta dagli uffici competenti e dall'amministratore unico della società Centro Pluriservizi SPA dalla quale si evince *“che al momento non si ravvisano le condizioni per procedere in tempi rapidi alla gestione in house della nostra RSA”* e contemporaneamente dava mandato agli uffici competenti di indire una procedura di affidamento per la gestione della RSA per un periodo di durata breve che consenta di avviare un percorso condiviso tra l'Amministrazione comunale e la società partecipata Centro Pluriservizi per procedere ad ulteriori approfondimenti in merito all'affidamento in house;

Dato atto che la Stazione appaltante ha stimato il valore della presente procedura nella misura di € **7.577.242,75** con riferimento all'intero periodo (24 mesi + 24 mesi), di cui:

- € 6.312.368,96 per l'esecuzione della prestazione principale e secondaria, di cui € 5.251.366,18 per costi della manodopera;
- € 2.000,00 per oneri della sicurezza stimati nel DUVRI;
- € 1.262.473,79 per incremento di 1/5 per prestazioni ulteriori;

Rilevato che alla luce di quanto sopra, l'importo a base di gara (per i 24 mesi effettivi di appalto) è pari ad euro 3.156.184,48 (oltre il 5% di IVA) oltre euro 1.000,00 per oneri DUVRI non ribassabili e pertanto **per il totale di euro 3.314.993,70 comprensivo di IVA al 5%;**

Vista la determinazione n. 296 del 29.01.2024 con la quale il Dirigente dell'Area 3 Servizi alla Persona e alle Imprese nelle more del regolamento comunale per gli incentivi ha proceduto alla nomina del "Gruppo di lavoro" per gli incentivi tecnici di cui all'art. 45 del D. lgs. 36/2023 con riferimento alla presente procedura di gara, comportante una spesa totale di euro **8.334,96**;

VISTA quindi la determina a contrattare n. 301 del 29.01.2024, con la quale si stabiliva in via definitiva:

- **di indire una gara europea a procedura aperta** per l'appalto dei servizi socio assistenziali, generali e di ristorazione a favore di persone anziane per 24 mesi, (con opzione di prosecuzione fino a ulteriori 24 mesi), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo relativamente all'R.S.A. "Don Emilio Vannelli" di Terranuova Bracciolini;

- **con il criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa di cui all'art. 108, comma 1 del D. lgs. 36/2023: con ripartizione: 90 punti offerta tecnica e 10 punti offerta economica;**

Dato atto che con la suddetta determinazione si approvava altresì il bando ed il Disciplinare di gara, nonché tutta la documentazione necessaria all'espletamento della procedura;

RICORDATO che alla procedura di gara è stata data pubblicità – secondo quanto previsto dal D. lgs. 36/2023 come di seguito:

- **Integralmente sulla Piattaforma Telematica START di Regione Toscana in data 30.01.2024;**

- **Su GUCE mediante pubblicazione sulla piattaforma START e quindi automatico invio alla BDNCP, secondo quanto previsto dal ciclo di vita dei contratti in vigore dal 01.01.2024;**

PRESO atto che sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte e **RITENUTO di dover procedere alla costituzione della Commissione tecnica;**

VISTO l'art. 93 del D. lgs. 36/2023;

RITENUTO, per le ragioni esposte, **di nominare quali membri della Commissione di gara i seguenti sigg.:**

- **Dr. Stefano Rossi** – Direttore della Casa di Riposo "Fossombroni" - ruolo: **Presidente** (autorizzato con delibera della medesima Casa di Riposo Fossombroni n. 1 in data 14.02.2024 – agli atti della UOA contratti pubblici);
- **Dr.ssa Sabrina Palei** – Assistente Sociale in servizio c/o ASL Toscana Sud-Est - ruolo: **membro** (autorizzata con Atto del Dirigente della medesima Asl Sud-est n. prot. 0068417 in data 08.03.2024 - agli atti della UOA contratti pubblici);
- **Dr.ssa Marcellina Cabiddu** - Assistente Sociale del Comune di Terranuova Bracciolini – ruolo: **membro**;
- **Funzionario Cioli Angelo** - Responsabile U.O.A. "Appalti e Contratti" del Comune di Terranuova Bracciolini – ruolo: **Segretario Verbalizzante e Coordinatore Operazioni telematiche sulla Piattaforma START.**

RILEVATO altresì che per i n° 2 dei suddetti componenti la commissione, ovvero i commissari esterni, risulta necessario prevedere un compenso per l'incarico loro attribuito;

DATO atto che per le caratteristiche tecnico-operative, la complessità delle operazioni di gara, per importo e grado di difficoltà, **il suddetto compenso si può determinare in:**

- euro 1.500,00 (millecinquecento/00) la somma da corrispondere al Presidente;
- euro 500,00 (cinquecento): la somma da corrispondere al membro Dr.ssa Sabrina Palei;

E quindi per complessivi euro 2.000,00 e ciò **indipendentemente dal numero delle sedute di gara;**

RILEVATA però l'opportunità di rimandare l'impegno di spesa effettivo a successivo e separato Provvedimento;

DATO atto che ai sensi dell'art.1, comma 2, del decreto legislativo 165/2001 l'incarico è soggetto a rendicontazione sull'Anagrafe delle Prestazioni Unificata ("PERLAPA"), per cui si dovrà comunicare al Servizio Personale e Finanziario di ciascun ente di appartenenza dei commissari l'importo effettivo erogato a titolo della prestazione eseguita;

VISTO in particolare l'art. 93 del Decreto legislativo n. 36/2023;

RICHIAMATO il T.U degli Enti Locali D.lgs. n. 267/2000;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 28.12.2023, avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2024/2026";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2023, avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2024-2026 relativa nota integrativa ed altri allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 319 del 28.12.2023, con la quale viene approvato il piano esecutivo di gestione 2024-2026 - Parte finanziaria;

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 ed **ATTESA** la propria competenza ai sensi della determina dirigenziale n. 23 del 1° settembre 2024 avente per oggetto "CONFERIMENTO ALLA DOTT.SSA MONICA CELLAI DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI DELL'AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE E DELL'AREA 4 RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI";

DETERMINA

1) Di nominare a far parte della COMMISSIONE della gara europea per l'affidamento dei: "SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, GENERALI E DI RISTORAZIONE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE DELLA R.S.A. DON EMILIO VANNELLI DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER 24 MESI CON OPZIONE DI PROSECUZIONE FINO AD ULTERIORI 24 MESI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO" , i seguenti sigg.:

- **Dr. Stefano Rossi** – Direttore della Casa di Riposo "Fossombroni" - ruolo: **Presidente** (autorizzato con delibera della medesima Casa di Riposo Fossombroni n. 1 in data 14.02.2024 – agli atti della UOA contratti pubblici);
- **Dr.ssa Sabrina Palei** – Assistente Sociale in servizio c/o ASL Toscana Sud-Est - ruolo: **membro** (autorizzata con Atto del Dirigente della medesima Asl Sud-est n. prot. 0068417 in data 08.03.2024 - agli atti della UOA contratti pubblici);

- **Dr.ssa Marcellina Cabiddu** - Assistente Sociale del Comune di Terranuova Bracciolini – ruolo: **membro**;
- **Funzionario Cioli Angelo** - Responsabile U.O.A. “Appalti e Contratti” del Comune di Terranuova Bracciolini – ruolo: **Segretario Verbalizzante e Coordinatore Operazioni telematiche sulla Piattaforma START**.

2)- Di dare atto che per le caratteristiche tecnico-operative, la complessità delle operazioni di gara, per importo e grado di difficoltà, **il suddetto compenso si può determinare in:**

- *euro 1.500,00 (millecinquecento/00) la somma da corrispondere al Presidente;*
- *euro 500,00 (cinquecento): la somma da corrispondere al membro Dr.ssa Sabrina Palei;*

3)- Di impegnare le seguenti somme:

- **Euro 1.500,00 a favore del Dr. Stefano Rossi – Impegno anno 2024 sul capitolo di Bilancio n. 12031004 – P. F.U. 1.03.02.99.999**
- **Euro 500,00 a favore della Dr.ssa Sabrina Palei – Impegno anno 2024 sul capitolo di Bilancio n. 12031004 – P. F.U. 1.03.02.99.999**

4)- Di dare atto che i pagamenti ai suddetti commissari di gara si esauriranno entro il 31/12/2024;

5)- Di dare atto altresì che, ai sensi del comma 8 dell’art.183 del D. Lgs. N.267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 dell’art. 1 della Legge 145/2018 (c.d. Legge di stabilità 2019);

6)- Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo, ai sensi dell’art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all’art. 153, comma 5, del medesimo D.lgs.”;

7)- Di dare atto che ognuno dei suddetti commissari è stato preventivamente autorizzato dai rispetti enti di appartenenza come da Nulla-osta e Note autorizzative agli atti della UOA Contratti Pubblici dell’ente;

8)- Di dare atto altresì che la suddetta Commissione è stata costituita e nominata in ottemperanza di quanto previsto dall’art. 93 del D. lgs. 36/2023;

9)- Di dare atto che saranno acquisite da ognuno commissari prima dell’avvio di qualsiasi operazione di gara le dichiarazioni circa l'insussistenza a loro carico delle cause ostative e conflitto di interesse, come previste dal citato art. 93 del D. lgs. 36/2023;

10)- Di dare atto altresì che sono stati acquisiti **e sono allegati, quale parte integrante del presente atto, i curricula dei membri della Commissione giudicatrice**, come sopra individuati, per gli adempimenti in materia di trasparenza ed in specifico per quanto previsto dal D.lgs. 33/2013;

11)- di prendere atto che i membri della Commissione sono stati informati (e hanno dato il loro assenso) in merito alla pubblicazione dei loro curricula, edotti che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003 (coordinato ed aggiornato dalla 160/2019, dal D.L. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal GDPR UE 679/2016), che i dati personali raccolti sono acquisiti al solo fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e per necessaria pubblicità e trasparenza e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale i curricula e le dichiarazioni stesse sono state rese;

12)- di dare atto che il **Responsabile del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è individuato nella persona della **Dr.ssa Cellai Monica**, Dirigente delle Aree 3 e 4 del Comune di Terranuova Bracciolini;

13)- Di disporre, ai sensi del D.lgs. 33/2013 e art. 35, c. 3 del D. lgs. 165/2001, la pubblicazione del presente atto sul profilo istituzionale della stazione appaltante – Sezione Trasparenza, all'indirizzo url: <http://trasparenza.comuneterranuova.it/>;

14)- Di disporre inoltre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all' Albo Pretorio elettronico dell'ente.

Impegno

Descrizione Impegno: IMPEGNO SPESA PER COMMISSARIO FDI GARA RSA DR. STEFANO ROSSI CIG: Descrizione Capitolo: DIREZIONE ESECUZIONE E ALTRI SERVIZI PER APPALTO R.S.A Numero sotto sub: Progressivo Fornitore: 126832 Vincolo Bilancio: Vincolo Tesoreriera:				
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.99.999	12.03	12031004	Selezione	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	0	1.500,00	0	0,00

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: DIVERSI FORNITORI Codice Fiscale: 00000000000 - P.Iva: 00000000000

Impegno

Descrizione Impegno: IMPEGNO DI SPESA PER COMMISSARIO DI GARA RSA DR. SSA SABRINA PALEI CIG: Descrizione Capitolo: DIREZIONE ESECUZIONE E ALTRI SERVIZI PER APPALTO R.S.A Numero sotto sub: Progressivo Fornitore: 126832 Vincolo Bilancio: Vincolo Tesoreriera:				
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.99.999	12.03	12031004	Selezione	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	0	500,00	0	0,00

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: DIVERSI FORNITORI Codice Fiscale: 00000000000 - P.Iva: 00000000000

Il Dirigente dell'Area servizi Tributarie alle Persone e alle Imprese
Dott.ssa Monica Cellai

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Terranuova Bracciolini, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ROSSI STEFANO

Indirizzo

Telefono

E-mail

direzione@casapia.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 1994 Casa di Riposo "V. Fossombroni" Arezzo

Direttore Generale

1992-1994 Casa di Riposo (I.P.A.B.) Montevarchi (AR)

Direttore Generale

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**ASP CASA DI RIPOSO VITTORIO FOSSOMBRONI
PIAGGETTA FAENZI, 2 - AREZZO**

• Tipo di azienda o settore

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

• Tipo di impiego

DIRETTORE GENERALE

• Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa
- adozione di tutti i provvedimenti di organizzazione delle risorse umane e strumentali disponibili, compresi quelli che impegnano l'Ente verso l'esterno.
- Assunzione della responsabilità di gestionale dell'Azienda.
- Controllo delle attività tecnico-amministrativa relativa alla gestione dell'Azienda
- Esecuzione delle deliberazioni adottate dal Consiglio di amministrazione che non siano riservate al Presidente;
- direzione del personale dell'Azienda, assegnandolo a specifici compiti adottando provvedimenti relativi sia di carattere economico che organizzativo compresi le assunzioni ed il collocamento a riposo secondo gli indirizzi del Consiglio di Amministrazione ed il presidente e adotta, nel rispetto della legge e dei contratti collettivi, i provvedimenti disciplinari; è responsabile dell'organizzazione e

gestione del personale, ivi compresi i rapporti con gli organismi sindacali;

- adozione, nel rispetto degli obiettivi e degli standard fissati dal Consiglio d'Amministrazione, i provvedimenti diretti a migliorare l'efficienza delle attività aziendali e l'efficacia dei servizi erogati;
- adozione, ai sensi e nelle forme previste dallo Statuto e dai regolamenti, i provvedimenti dell'Azienda ad efficacia esterna che il presente statuto non attribuisce al Consiglio di amministrazione o al suo Presidente;
- presiede le gare di appalto per l'esecuzione di lavori e la fornitura di beni e servizi e le commissioni di selezione del personale,
- provvede alla stipula di contratti e convenzioni;
- Può rappresentare l'Ente in giudizio, previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione;
- Ha competenza, diretta o con delega ad altro funzionario, sulle spese di gestione dei servizi e di funzionamento degli uffici nonché a quelle in economia;
- Firma gli ordinativi di incasso e pagamento
- esercita, ai sensi e nelle forme previste dalla legge, le altre funzioni proprie della qualifica dirigenziale che non risultino incompatibili con quelle assegnate agli altri organi dell'Azienda dal presente statuto.
- Predisporre le proposte di bilanci previsionali di esercizio.
- Verifica il raggiungimento dei risultati mediante il controllo di gestione.
- Esprime pareri di regolarità tecnica contabile e di legittimità su ogni proposta di deliberazione sottoposta al consiglio, attestando la compatibilità finanziaria delle decisioni di spesa di quest'ultimo.
- Il Direttore, è responsabile dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Azienda.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1981 –1987 Università degli studi di Firenze Firenze
Facoltà di giurisprudenza
Votazione 107 /110

1975 – 1980

Votazione 50/60 Diploma di maturità scientifica conseguito presso
Liceo Scientifico “F. Redi di Arezzo”

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Laurea in Giurisprudenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura eccellente
- Capacità di scrittura eccellente
- Capacità di espressione orale buono

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i..

Data 14.02.2024



Sabrina Palei

Data di nascita

Numero di telefono:

Numero di telefono:

(+39) 3358749021 (Lavoro) | Indirizzo e-mail: sabrina.palei@uslsudest.toscana.it | Indirizzo e-mail:

Indirizzo:

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/01/2023 – ATTUALE Valdichiana Aretina

DIRETTORE RSA CASTIGLION FIORENTINO E RSA LA PRIMULA CORTONA. INCARICO DI FUNZIONE AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

16/07/2018 – 13/12/2022 Arezzo

P.O COORDINATORE PROFESSIONALE SERVIZIO SOCIALE ACOT AREA PROVINCIALE ARETINA AZIENDA USL TOSCANA SUD EST. DELIBERA D.G N°719 DEL 13.07.2018 AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

27/01/2020 – 07/03/2023 Arezzo

SOSTITUTO COORDINATORE ACOT ARTICOLAZIONE ARETINA COME DA DETERMINA DEL DZD N.207 DEL 27.01.2020 AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

01/05/2009 – ATTUALE Arezzo

ASSISTENTE SOCIALE PRESSO L'AGENZIA CONTINUITÀ OSPEDALE TERRITORIO PER LA ZONA DISTRETTO DI AREZZO. AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

Assegnata inizialmente in quota parte

16/09/2007 – ATTUALE Arezzo

ASSISTENTE SOCIALE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO ASSEGNATA AL SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO DI AREZZO AZIENDA USL 8 AREZZO/ AZIENDA TOSCANA SUD EST AZIENDA USL 8 AREZZO

01/07/2011 – 14/07/2018 Arezzo

P.O RESPONSABILE RSA MAESTRINI(AREZZO) STRUTTURA DELL'AZIENDA TOSCANA SUD EST DELIBERA D.G USL 8 N° 311 DEL 20.06.2011 AZIENDA USL 8 AREZZO

01/12/2010 – 14/07/2011 Arezzo

COORDINATORE RSA S. MARIA DELLA PACE. STRUTTURA DELL'AZIENDA TOSCANA SUD EST (MONTE SAN SAVINO) DELIBERA D.G USL 8 N°560 DEL 30.11.2010 AZIENDA USL 8 AREZZO

16/09/2007

ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO INDETERMINATO ASSEGNATA AL SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO DI AREZZO, AZIENDA USL 8 AREZZO/ AZIENDA TOSCANA SUD EST AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

16/12/2005 – 15/09/2007 Firenze

ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO INDETERMINATO CAT D1 AREA ANZIANI E DISABILITÀ SERVIZI SOCIALI COMUNALI COMUNE DI FIRENZE

01/07/2004 – 15/12/2005 Grosseto

ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO INDETERMINATO CAT D1. REFERENTE AREA MINORI E PUNTO FAMIGLIA. COESO GROSSETO

01/04/2000 – 30/03/2004

ASSISTENTE SOCIALE CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA COMUNE DI BUCINE (AR)

01/01/1997 – 30/03/2000 S.Giovanni Valdarno (AR)

OPERATORE CON MANSIONI EDUCATIVE PRESSO IL CENTRO CONVENZIONATO DI PREFORMAZIONE A LAVORO PER DISABILI LR 73/82, COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA SVOLTA PER UN PERIODO DI NOVE MESI PER OGNI ANNO ASSOCIAZIONE VALDARNESE GENITORI RAGAZZI HANDICAPPATI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

08/02/2009 Firenze

LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE CON LA TESI "IL SAPERE PROFESSIONALE DEL SERVIZIO SOCIALE TRA PRASSI E TEORIA".VOTAZIONE 110/110 Università degli Studi di Firenze

29/11/2002 Firenze

LAUREA DI PRIMO LIVELLO IN SERVIZIO SOCIALE (APPARTENENTE ALLA CLASSE 6 DEL DM 4 AGOSTO 2000). VOTAZIONE 106/110 Università degli Studi di Firenze

29/01/1998 Firenze

DIPLOMA DI ASSISTENTE SOCIALE DELLA SCUOLA DIRETTA A FINI SPECIALI PER ASSISTENTI SOCIALI.VOTAZIONE 106/110 Università degli Studi di Firenze

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI

"Principali patologie geriatriche, assistenza sociale e sanitaria alla persona con disturbi dell'invecchiamento e geriatrici".

– 2017

Capitolo 20 pag 595 del testo l'Operatore Socio Sanitario edizione Officina Editoriale Oltrarno

"Il progetto di sostegno allo sviluppo delle cure primarie in Libano" Il Cesalpino ed. Aprile – 2013

L'articolo illustra la mia esperienza di assistente sociale formatore in Libano nel luglio del 2010. La missione aveva l'obiettivo di formare secondo l'ottica dell'integrazione sociosanitaria, della multidisciplinarietà, del progetto condiviso, le equipè che si stavano insediando in 4 centri di salute comunale, in una realtà di sanità privata o legata al mondo religioso o della cooperazione.

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Competenze gestionali e organizzative Acquisite nell'implementazione e coordinamento di modelli organizzativi e assistenziali, di analisi afferente alla qualità sociale e accreditamento durante l'attività di responsabile in RSA nel campo degli stati vegetativi, nuclei alzheimer e centri diurni.

Competenze implementate anche in considerazione della partecipazione a gruppi di lavori aziendali e regionali.

In Acot sperimentazione di modelli integrati di presa in cura globale e di rete sociosanitaria. Nell'attività di coordinatore professionale Acot analisi e confronto delle diversità territoriali, proposta di modalità operative condivise e organizzative.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative Sviluppate nei contesti multidisciplinari e multiprofessionali sia a livello aziendale che regionale. Atteggiamento costruttivo orientato alle esigenze del singolo valorizzate nella declinazione dei piani personalizzati e capacità di collaborazione e negoziazione nel lavoro in team. Capacità di motivazione e trasferimento delle conoscenze nelle esperienze di docenza e di relatore.

PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO AZIENDALI

2021

Gruppo di lavoro interdipartimentale per le Cure Domiciliari, definizione della PA-DTFD-002 Presa in cura domiciliare del 10.11.2021

2021 – ATTUALE

Gruppo di lavoro aziendale Accreditamento Servizi residenziali e semiresidenziali, prot. n. 0244761 del 11.5.21

2021

Coordinatore per il Dipartimento dei Servizi Sociali del gruppo di lavoro Linee Guida Servizio Sociale in Acot

Elaborazione del documento Linee Guida Servizio Sociale in Acot presentato nell'audit di Dipartimento il 22 luglio 2021.

2019

Gruppo di lavoro per la definizione del PA Assistenza Residenziale Territoriale per persone con grave disabilità conseguente a patologia neurologica acquisita al termine della fase acuta e subacuta e per persone in fase di esiti T

PA-PCU-005 del 24.01.2019

Membro sostituto assistente sociale Team Esperto

2019 – ATTUALE

Gruppo Aziendale Demenze. Partecipazione per il Dipartimento dei Servizi Sociali al Gruppo Aziendale Demenze

PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO REGIONALI

05/10/2023 – ATTUALE

Gruppo di lavoro Regionale Disabilità. Componente gruppo formatori esperti per il consolidamento del modello toscano di presa in carico delle persone con disabilità. Decreto dirigenziale n. 25734/2023

Scrivi qui la descrizione...

2021 – ATTUALE

Gruppo di lavoro per l'approfondimento di problematiche emergenti relative alla figura professionale dell'operatore socio sanitario. Settore Politiche del personale del SSR e relazioni sindacali

Coordinatore del sottogruppo sulla Regolamentazione e componente del gruppo di progettazione. Il gruppo di lavoro, che in plenaria si compone di oltre 30 professionisti pubblici e privati rappresentati dei vari profili professionali analizza per la riqualificazione dell'Oss tre macro aree - formazione, occupazione e lavoro, regolamentazione.

Nel 2021 sono state dedicati oltre 25 incontri da remoto e 3 in presenza.

2021

Gruppo di lavoro "Nuova figura del Caregiver/badante formato". Organismo Toscano Governo Clinico della Regione

. Allegato A Decisione Comitato Tecnico Scientifico n. 6 del 17/03/2021 Pubblicazione

2019 – 2021

Gruppo Regionale Demenze. Settore politiche per l'integrazione socio-sanitaria.

Gruppo di lavoro ai sensi della Delibera Regionale G.R n. 1402 dell'11/12/2017 Piano Regionale Demenze e Indicazioni per l'organizzazione di una rete sociosanitaria integrata per la cura e l'assistenza delle persone con demenza e il sostegno ai familiari in attuazione del Piano Nazionale Demenze. Recepimento del PDTA nazionale e delle Linee di indirizzo nazionali sull'uso dei Sistemi Informativi per le demenze

2019 – 2022

Gruppo di lavoro DGRT 1449/2018. Settore politiche per l'integrazione socio-sanitaria.

Gruppo di lavoro DGRT 1449/2018 Tavolo per la definizione percorso presa in carico della persona con disabilità, (rete dell'accesso, presa in carico, case manager e continuità assistenziale"). Pubblicazione DGRT

n.1055 del 11-10-2021 il modello regionale del percorso di presa in carico della persona con disabilità: approvazione strumenti, procedure e metodologie, in attuazione della DGR 1449/2017

2017

Gruppo di lavoro Cure intermedie. Settore organizzazione delle cure e percorsi per la cronicità.

Gruppo di lavoro finalizzato all'elaborazione della DGRT n.909/2017 "Indirizzi regionali per l'organizzazione dei setting assistenziali di cure intermedie residenziali in fase di dimissioni ospedaliere".

2017

Gruppo di lavoro SUAP. Settore organizzazione delle cure e percorsi per la cronicità.

Gruppo di lavoro per la definizione delle Speciali Unità Accoglienza Permanenti per persone in Stato Vegetativo Persistente e di minima coscienza finalizzato all'elaborazione della DGRT 309 del 26.3.2018 Organizzazione di setting di assistenza residenziale territoriale per persone con grave disabilità conseguente a patologia neurologica acquisita al termine della fase acuta - subacuta e per persone in fase di esiti.

2016 - 2017

Comitato tecnico scientifico per la formazione DGRT 679/16. Settore organizzazione delle cure e percorsi per la cronicità.

Progettazione, programmazione e attuazione della formazione regionale ai sensi della DGRT 679/16 " Agenzia Continuità Ospedale Territorio: indirizzi per la costituzione nelle Zone/Distretto delle ACOT".

2019 - 04/10/2023

ESTAR Componente del Collegio Tecnico, preposto alla stesura degli atti di gara relativi a Sistema Dinamico di Acquisizione di servizi sociosanitari di tipo residenziale e semiresidenziali. Protocollo 0225189 del 20/12/2018

DOCENZE E RELAZIONI A CONVEGNI

03/12/2021

Forum Risk Management. "Percorsi Ospedale Territorio per le persone con bisogni di salute complessi. Il Servizio Sociale professionale in sanità". Relazione: ACOT il modello toscano per la continuità, il ruolo del servizio sociale

2021

Referente scientifico per il dipartimento dei servizi sociali di 4 Audit "Servizio Sociale Acot: esperienze a confronto. Incontri sul ruolo, le prassi e le competenze del servizio sociale professionale in Acot "

2022

Referente scientifico per il dipartimento dei servizi sociali di 4 Audit "Servizio Sociale Acot: esperienze a confronto. Incontri sul ruolo, le prassi e le competenze del servizio sociale professionale in Acot "

2010 - 2023

Docente Corsi Aziendali per la formazione degli Operatori Socio Sanitari

Anni scolastici:

2022/2023 corsi Oss sperimentali presso istituti superiori

2022/2023 interventi per la persona con disabilità 13 ore

2021/2022 interventi per la persona con disabilità 13 ore

2019/2020 Interventi per la persona anziana 14 ore

2018/2019 Interventi per la persona anziana 14 ore

2015/2016 Interventi per la persona anziana 14 ore

2013/2014 Interventi per la persona anziana 14 ore

2009/2010 Interventi per la persona anziana 14 ore

2009/2010 Interventi per la persona con disabilità 10 ore

10/12/2019

Relatore all'evento formativo "Acot- il servizio sociale nella continuità territorio -ospedale-territorio. L'esperienza delle Acot nella UsI Toscana Centro ". Firenze

10/10/2019

Relatore al convegno "Il servizio sociale nelle Agenzie di Continuità Ospedale Territorio: Quale evoluzione?". Fondazione Assistenti Sociali della Toscana. Firenze

31/01/2019

Relatore al seminario "Delibere Regionali 995/2018 e 679/2016 istruzioni per l'uso". Evento formativo per assistenti sociali Zona Distretto Arezzo Valtiberina Casentino

21/09/2017

"Per non dimenticare chi dimentica". Convegno organizzato Arezzo dalla Usi Sud Est . Relazione: La risposta sociale e La rete Ospedale -Territorio.

16/05/2017

Docente corso regionale 2° livello - Strumenti transizioni di cura nell'applicazione della DGRT 679/16". Siena, Formazione Area Vasta. 28/29 settembre e 5-6 ottobre 2017

16/05/2017

Docente corso regionale "Strumenti per le transizioni di cura nell'applicazione della DGRT n. 679/16 . Firenze 16-17 maggio 2017

17/03/2017

"Una rete sociale per l'Alzheimer". Convegno organizzato ad Arezzo da AIMA Firenze 16-17- 18 Marzo 2017. Relazione : Risposte residenziali e Semi Residenziali per l'Alzheimer

17/11/2016

"X forum permanente sulla responsabilità professionale sanitaria". Convegno organizzato da Usi Sud Est. Relazione: L'amministratore di sostegno. L'applicabilità della procedura sanitaria alle esigenze sociosanitarie e socio assistenziali

Partecipazione su delega del Direttore dei Servizi Sociali

07/2010

Formatore nel 2010 in Libano per il progetto Centri di Cure Primarie

Partecipazione alla missione di cooperazione sanitaria in Libano per la formazione dell'equipè di cure primarie per una settimana nel Luglio 2010

2022 - 2022

Il lavoro in équipe come punto di partenza per la presa in carico della persona con disabilità: Formatore Regionale per Siena e Massa

Dopo due anni di gruppo di lavoro regionali sulla disabilità, nel 2022 è stato possibile procedere alla formazione dei componenti UVMD

ATTIVITÀ FORMATIVE E CONVEGNI

26/10/2023 - 26/10/2023

Corso di formazione per il preposto ai sensi dell'ART. 37 DEL D.LGS. 81/2008

LABORATORIO REGIONALE PER LA FORMAZIONE SANITARIA - FORMAS in modalità e-learning, dal 24/01/2023 al 31/12/2023 per complessive 5 ore e superato positivamente

2021

Per un servizio sociale d'urgenza. Il sistema di emergenza urgenza sociale, aspetti politico-istituzionali, organizzativi, professionali, operativi

12 novembre 2021 14 gennaio 2022

26 novembre 2021 21 gennaio 2022

2021

PDTAR i più efficaci strumenti clinici finalizzati alla presa in carico globale". FAD Organizzato dall'Azienda Toscana Sud Est

28 settembre 2021

8 ottobre 2021

2021

Ciclo di 5 Audit organizzati dal Dipartimento dei servizi sociali Azienda Toscana Sud Est per gli assistenti sociali titolari di posizioni organizzative anno 2021

2020

Ciclo di Audit Interni di programmazione e coordinamento professionale e deontologico del Coordinamento sociale di Zona Distretto aretina, valtiberina, casentino

20/06/2020

Prevenzione e Controllo delle infezioni Prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID-19. Corso FAD Istituto Superiore di Sanità

03/10/2019

"Emergenze, urgenze e servizio sociale Teoria, metodologia e tecniche". presentazione del libro di Andrea Mirri SIENA

15/10/2019

La relazione di aiuto: perimetro etico e deontologia tra umanità e funzione professionale . Figline Valdarno

24/10/2019

Pubblico ministero ordinario e assistente sociale tra giustizia e cura: esperienze a confronto. FIRENZE

2019

"Laboratorio di scrittura professionale per assistenti sociali". Dipartimento dei Servizi Sociali Azienda Toscana Sud Est AREZZO

21/11/2019

A chi la racconti? Strategie di sopravvivenza per Assistenti Sociali nell'epoca delle fake news . Arezzo

2019

"La Rete Regionale Pediatrica" Meyer. Firenze

3 aprile 2019

22 maggio 2019

15/03/2019

"Politiche di prevenzione della corruzione dell'Asl Toscana Sudest". Siena

24/10/2018

"L'obiettivo della cura - Idee, percorsi, soluzioni per una sanità a misura della persona." Azienda UsI di Reggio Emilia Chronic Care Forum

2018

"Definizione dei bisogni e delle priorità per l'accesso della persona non autosufficiente al percorso residenziale in RSA: il nuovo Regolamento aziendale". Azienda Toscana Sud Est

22 marzo 2018

8 maggio 2018

05/04/2018

"Officina Dipartimento Servizi Sociali fatti, idee, responsabilità e prospettive". Arezzo

03/05/2017

Laboratorio 2 "Il Servizio Sociale nei percorsi ospedalieri e di continuità ospedale territorio". Fondazione Assistenti Sociali per la Formazione e la Ricerca . Firenze

2017

"Sviluppare integrazione, allineamento e lavoro di squadra". Seminario organizzato da Azienda UsI Toscana Sud Est per le posizioni organizzative del Dipartimento Servizi Sociali

12 giugno 2017

13 giugno 2017

16/06/2016

"Ripensare: identità e fiducia come contrasto alla corruzione" Azienda UsI Toscana Sud Est. Siena

2015

"Le strutture sociosanitarie nel nuovo quadro normativo" corso di formazione di 40 ore (2015)
Athena. Firenze

14/12/2015

"Identità e prassi professionali: analisi del rapporto con la magistratura" Ordine degli Assistenti Sociali. Siena

2015

"Valutazione dei rischi e gestione dei processi di vittimizzazione nell'area della non autosufficienza e dei comportamenti aggressivi nelle pratiche di servizio sociale". Usl8 Arezzo. dott.ssa Galavotti 2015

2014

"Indagare e valutare minacce ed aggressioni ai danni degli operatori sociali: processi di segnalazione e la gestione organizzativa". Corso di formazione Arezzo Usl8 dott.ssa Galavotti 2014

Corsi di formazione sulla famiglia multiproblematica tenuti dall'Istituto di Terapia Familiare di Siena organizzati dalla Usl8 (2001,2003,2011,2013,2014)

(2001,2003,2011,2013,2014)

2015 - 2016

"Il servizio sociale nei percorsi ospedalieri e di continuità ospedale- territorio". Fondazione per la formazione degli assistenti sociali .Firenze

Corso di formazione di Sei giornate

2012 - 2013

"Dignity in Care." corso di formazione di primo e secondo livello, organizzato dalle U.O Medicina Interna e Geriatria e dalla U.O.S Psicologia Ospedaliera

"La qualità in Rsa". Laboratorio di 10 giornate organizzato per le Rsa dal MES S.Anna di Pisa nel 2012 -2013 •

2008

"I processi di Vulnerabilità Sociale e le istanze organizzative". (8 ore) Comune di Arezzo e Usl 8 Arezzo

2009

L'amministratore di sostegno". Corso di formazione. Arezzo Usl8 anno 2009 (13 ore)

05/06/2023

"La valutazione multiprofessionale della persona non autosufficiente: scheda di valutazione sociale e scheda infermieristica organizzato da Azienda Toscana Sudest.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

Capacità di adattamento e forte flessibilità sviluppate nei sistemi complessi ad alta variabilità e tempo dipendenti della rete ospedale-territorio. Expertise sociale maturata nei contesti di malattia e cura, visione sociosanitaria multidimensionale della persona, secondo la prospettiva del singolo, della RSA e del territorio.

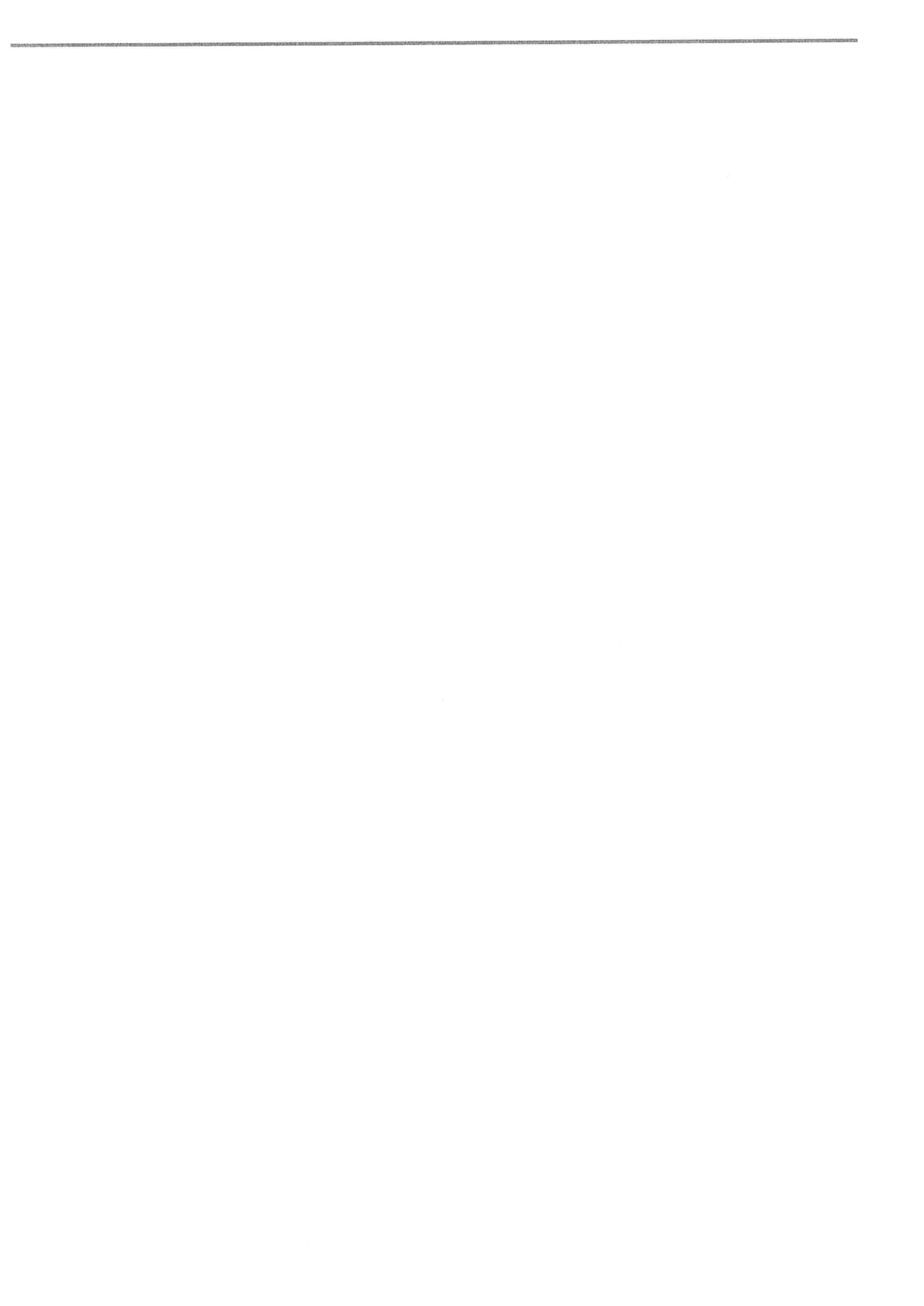
Marcato interesse verso modelli innovativi che valorizzino l'attività multidisciplinare.

DICHIARA

Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nonché il consenso al rilascio della documentazione presentata per le finalità previste dalla normativa vigente in materia di accesso agli atti;

Dichiara, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che le dichiarazioni rese nel presente curriculum hanno valore di autocertificazione; di essere consapevole che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del sopra citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

14/03/24



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARCELLINA CABIDDU

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

marcellina.cabiddu@comune.terranuova-bracciolini.ar.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1 .08.1999 a oggi

Comune di Terranuova Bracciolini -Ufficio servizio sociale

Assistente Sociale cat. D1 a tempo indeterminato

Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti il servizio sociale comunale in particolare nel settore Area anziani e area non autosufficienti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

19.04.1999 - 20.07.1999

Comune di Bologna – Quartiere San Donato

Assistente sociale cat. D a tempo determinato

Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti il servizio sociale comunale area Anziani e non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

9.05.1998 - 9.04.1999

Azienda USL N.8 Arezzo

Assistente sociale cat. D a tempo determinato

Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti il servizio sociale comunale area Anziani e non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.1996 AL 28.02.1998

Comune di San Gavino Monreale (Ca)

Assistente sociale cat. D a tempo determinato

Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti il servizio sociale comunale area anziani

- Date (da – a) **6.12.1993 AL 31.12.1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cagliari
- Tipo di impiego Assistente sociale cat. D a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti il servizio sociale comunale area minori

- Date (da – a) **2.03.1993 AL 01.11.1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda ASL N.15 SERT di Oristano
- Tipo di impiego Assistente sociale cat. D a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti al servizio SERT

- Date (da – a) 26/02/1992 al 25.10.1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda ASL N.15 di Guspini
- Tipo di impiego Assistente sociale cat. D a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti il servizio SERT

- Date (da – a) 15.01.1991 AL 15.10.1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ortacesus
- Tipo di impiego Assistente sociale cat. D a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti il servizio sociale comunale

- Date (da – a) **12.02.1990 AL 31.12.1990**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santadi
- Tipo di impiego Assistente sociale cat. D a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e programmazione di tutte le competenze afferenti il servizio sociale comunale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 7.03.1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Assistente Sociale conseguito, in data 7.03.1989, presso la Scuola per Assistenti Sociali con sede a Cagliari
- Qualifica conseguita Diploma di Assistente Sociale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Regolarmente iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Toscana dal 1998

ALLEGATI

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE CONTINUA – RIEPILOGO CREDITI FORMATIVI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma